

**DRA. MARGARITA CABA FERREIRA**

Notario Público de los del Numero del Distrito Nacional  
Colegiatura Notarial 3211

**ACTA DE RECEPCIÓN DE LOS SOBRES "A Y B" DEL PROCESO DE COMPRA MENOR MARCADA CON LA NOMENCLATURA NO. PASP-DAF-CM-2020-0003 PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE GPS (INSTALACIÓN 75 GPS, MONITOREO Y MANTENIMIENTO) PARA SER UTILIZADOS EN LA FLOTILLA VEHICULAR DE LA INSTITUCIÓN DURANTE EL PERIODO DE CUATRO MESES (NOV 2020 HASTA FEB 2021), REALIZADA POR EL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL DE LA PRESIDENCIA, EN FECHA DOS (02) DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2020.-----**  
**FOLIO NÚMERO** Uno (1) **ACTO NÚMERO** Cinco (5)

En el Municipio Este, Provincia de Santo Domingo, el día dos (02) del mes de noviembre del Año Dos Mil Veinte (2020).-Por ante mí, **DRA. MARGARITA CABA FERREIRA**, dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de Identidad y Electoral No. 001-0290985-0, notario público de los del número del Distrito Nacional, matriculada en el Colegio Dominicano de Notarios Públicos bajo el número 3211, con estudio profesional abierto en la calle Arzobispo Portes, No. 602, Sector Ciudad Nueva, Distrito Nacional, República Dominicana, he sido requerida por la Consultoría Jurídica del Plan de Asistencia Social de la Presidencia., para que instrumente **ACTA DE RECEPCIÓN DE LOS SOBRES "A y B" DEL PROCESO NO. PASP-DAF-CM-2020-0003 PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE GPS (INSTALACIÓN 75 GPS, MONITOREO Y MANTENIMIENTO) PARA SER UTILIZADOS EN LA FLOTILLA VEHICULAR DE LA INSTITUCIÓN DURANTE EL PERIODO DE CUATRO MESES (NOV 2020 HASTA FEB 2021)**, a realizarse en la Avenida España número dos (02), Villa Duarte, Municipio Santo Domingo Este. Luego de examinar la pertinencia de dicha solicitud, procedo a trasladarme a las Instalaciones del **PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL DE LA PRESIDENCIA-PASP-** en la dirección supra indicada; acto seguido procedo a levantar el **ACTA DE RECEPCIÓN**, contentivo de los documentos presentados por los Oferentes para **LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE GPS (INSTALACIÓN 75 GPS, MONITOREO Y MANTENIMIENTO) PARA SER UTILIZADOS EN LA FLOTILLA VEHICULAR DE LA INSTITUCIÓN DURANTE EL PERIODO DE CUATRO MESES (NOV 2020 HASTA FEB 2021)**. Todo conforme al Pliego General de Condiciones que para tal situación preparó el Comité de Compras y Contrataciones del Plan de Asistencia Social de la Presidencia y cuya **COMPRA MENOR** fue publicada en su página de internet y en el Portal de Compras y Contrataciones Públicas. Para esta Compra Menor presentaron ofertas los oferentes descritos a continuación:

**1-RECICLA2, S.R.L.**, representada por el Sr. Francis Rollins, Oferta Virtual.-----

**2-COMUNICACIONES Y REDES DE SANTO DOMINGO, S.R.L.**, representada por el Sr. Ernesto Sánchez Morillo Oferta Virtual.-----

**3-HITEK, S.R.L.**, representada por el Sr. José Antonio del Rio Vásquez, cedula de identidad y electoral No. 031-0280065-7.-----

**4-HUNTER DEL CARIBE DOMINICANA, S.R.L.**, representada por el Sr. Kelvin Mayobanex Martínez Ventura, cedula de identidad y electoral No. 033-0021157-4.-----

Hacemos constar que este acto se realizó en presencia del **LICDO. ENRIQUE DAVID MORONTA CUIEL**, Encargado Interino de la División de Compras, dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral No. 047-0148851-4, Los documentos contentivos de dicho proceso estaban en sobres cerrados y lacrados los sobres "**B**" fueron entregados a la consultoría Jurídica para que sean aperturados según el Cronograma del Proceso. Dándose por terminado el proceso de Recepción de los **Sobres "A y B"**, a las doce y tres (12:03 P.M.) horas de la tarde del día antes señalado.-----



**LICDO. ENRIQUE DAVID MORONTA CUIEL**  
 Encargado Interino de la División de Compras.

*Dra. Margarita Caba Ferreira*  
**DRA. MARGARITA CABA FERREIRA**  
 -Notario Público-