Presidencia de la República Dominicana

Plan de Asistencia Social de la Presidencia

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Comparación de Precios No. PASP-CCC-CP-2019-0024, para la Para la Adquisición de Artículos Ferreteros para ser Utilizados en la Institución de los siguientes artículos:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada
1	PINTURA EPOXI / COLOR GRIS	GALONES	50
2	PINTURA AZUL 1Q3-8	CUBETAS	40
4	BROCHAS	UNIDAD	30
5	ROLOS PARA PINTAR	UNIDAD	45
6	MOTA PARA PINTAR	UNIDAD	20
7	EXTENSIONES PARA PINTAR	UNIDAD	10
8	PINTURA BLANCO TRAFICO	GALONES	10
9	ARENA ITABO	M3	50
10	GRAVA	M3	50
13	PINTURA BLANCO 00	CUBETA	60
14	THINNER	UNIDAD	10
15	PLYWOOD DE 1/2	UNIDAD	45
16	PINTURA ANTI-OXIDO	GALONES	10
17	LLAVE DE PASO 2	UNIDAD	8
18	TEFLON	UNIDAD	9
19	VARILLAS 3/8	QUINTAL	35
20	VARILLAS 1/2	QUINTAL	30
21	ARO 40X20	UNIDAD	400
22	ARO 30X20	UNIDAD	350
23	CEMENTO BLANCO	FUNDAS	14
24	CEMENTO GRIS	FUNDAS	550
25	CAL	M3	26
26	BLOCK DE 6	UNIDAD	4000
27	CODOS DE 1 1/2	UNIDAD	12
28	SIFONES FLEIBE 2	UNIDAD	12
29	SIFONES DE 2 PVC NORMAL	UNIDAD	12
30	CEMENTO WET DRY 32 OZ	UNIDAD	4
31	T DE 2 PULGADAS	UNIDAD	12
32	REDUCCION 2 a 1 1/2	UNIDAD	20

33	UNION 2 PULGADAS	UNIDAD	14
34	PALAS DE RECOGER BASURA, CON MANGO	UNIDAD	24
35	ZAFACONES DE METAL DE PEDESTAL CON TAPA	UNIDAD	14
36	TAPE VINYL	UNIDAD	10
37	LIMPIA CRISTAL	UNIDAD	20
38	GUANTES	UNIDAD	50
39	LLAVE PARA LAVAMANOS	UNIDAD	20
40	LLAVE PARA FREGADERO DOBLE DE COCINA	UNIDAD	2
41	BALANCINES PARA BAÑO	UNIDAD	30
42	RUEDA FIJA, GOMA NEGRA ELASTICA No. 66713 (160X50) ARSA	UNIDAD	4
43	RUEDA FIJA, GOMA NEGRA ELASTICA No. 66703 (160X50) ARSA	UNIDAD	4
44	MOTOR DE PRESION, PARA FUMIGAR	UNIDAD	1
45	BOMBA TIPO MOCHILA	UNIDAD	1
46	TUBO ELECTRICO PVC 3/4	UNIDAD	30
47	SILICON 100% RTV BLANCO 10.3OZ	UNIDAD	12
48	BREAKER TRIFASICO / 90 AMP	UNIDAD	2
49	BREAKER TRIFASICO / 50 AMP	UNIDAD	2
50	ALAMBRES # 6	PIES	200
51	CONECTORES DE COBRE	METROS	16
52	CLAVOS DE ZINC	LIBRA	500
53	CLAVOS DE 2 1/2 PULGADAS	LIBRA	250
54	CLAVOS DE 3 PULGADAS	LIBRA	250
55	CLAVOS DE 4 PULGADAS	LIBRA	250

56	CLAVOS DE ACERO DE 3 PULGADAS	LIBRA	250
57	ESCALERAS DE 12 PIES (TIJERILLA)	UNIDAD	3
58	ESCALERA EXTE.FIBRA VERDE 14'-28'	UNIDAD	1
59	BOMBA A PRESION DE AGUA MOTORIZADA	UNIDAD	1

Las ofertas deben por la totalidad de los ítems requerido.

1- <u>Documentación Requerida en la Recepción de Oferta:</u>

- Registro Mercantil.
- Certificación DGII al día.
- Estatutos de la compañía.
- Registro de Proveedores (RPE) al día.
- Cédula del responsable del contrato (representante de la empresa)
- Deben mostrar constancia de que se dedican a prestar estos servicios.
- Copia de la certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago.
- Poder de representación en caso de no ser presidente de la compañía, legalizado por la Procuraduría General de la República.
    - Formulario de Presentación de Oferta (SNCCF.034), debidamente lleno en el cual debe constar los artículos ofertados, la cantidad y la marca.
    - Formulario de Información sobre el Oferente (SNCCF.042)

2- <u>Entrega de Documentos:</u>

Todos los interesados en participar, deben depositar las propuestas en un "original" firmado y sellado, conjuntamente con toda la documentación requerida, para participar en este proceso y entregar a la Oficina de la División de Compras y Contrataciones del Plan de Asistencia Social de la Presidencia (PASP), a partir del **02 de julio hasta el 10 de julio del 2019, en horario de 08:00 A.M. a 12:00 P.M** En sobre sellado.

3- Oferta Económica:

Estas deben ser presentadas en el Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033); la oferta debe ser en pesos dominicanos.

4- Criterios de Adjudicación:

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Los siguientes documentos deben estar al día al momento de la adjudicación, de lo contrario el oferente no será tomado en cuenta y será descartado para adjudicatario. Esto debido a que el portal de compras dominicanas no permite realizar la adjudicación si estos documento de encuentran desactualizados:

1. RPE
2. Certificado Impuesto Interno
3. Certificado TSS

5- Entrega:

Los artículos serán entregados de manera inmediata a la notificación de la adjudicación o a requerimiento de la institución. La entrega será en la sede de la entidad contratante.

6- Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato:

Los Adjudicatarios, cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US$10.000,00)** están obligados a constituir una Garantía Bancaria de una entidad de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de

un **UNO POR CIENTO (1%).** La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.

El Plan de Asistencia Social de la Presidencia, exige que el tipo de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. **Sea una Garantía Bancaria.**

7- Condiciones de pago:

La Entidad Contratante se compromete a que inmediatamente después de haber entregado todos los bienes adjudicados y que estos sean evaluados CONFORME, los Departamentos de Auditoría Interna de la Contraloría General de la República y la Gerencia Financiera de esta institución convalidarán todos los conduces de entrada en almacén, facturas y otros tipos de documentos que se requieran para iniciar el proceso de pago.

Cronograma de Comparación de Precio:

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar	**02 de julio del 2019 a las 12:00**
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	**05 de julio del 2019 a las 12:00**
3. Máximo para Expandir Circulares enmiendas y /o Adendas	**8 de julio hasta las 17:00**
4. Presentación de Ofertas	**10 de julio del 2019 hasta las 12:00**
5. Apertura de Ofertas	**10 de julio a las 13:00**
6. Evaluación de Ofertas	**10:00 de julio del 2019 hasta las 14:00**
7. Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales / Ofertas Técnicas	**11:00 de julio del 2019 hasta las 11:00**
8. Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanables	**11:00 de julio del 2019 hasta las 14:00**
9. Ponderación y evaluación de subsanaciones	**11 de julio del 2019 hasta las 15:00**

10. Notificación de oferentes habilitados para presentación oferta económica	**12 de julio del 2019 hasta las 10:00**
11. Apertura de oferta económica	**12 de julio del 2019 hasta las 11:30**
12. Evaluación de oferta económica	**12 de julio del 2019 hasta las 13:00**
13. Acto de Adjudicación	**15 de julio del 2019 hasta las 11:00**
14. Notificación y Publicación de Adjudicación	**15 de julio del 2019 hasta las 12:00**
15. Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	**19 de julio del 2019 hasta las 12:00**
16. Suscripción del Contrato/Orden de Compra	**19 de julio del 2019 hasta las 13:00**
17. Publicación del contrato/orden de compra.	**19 de julio del 2019 hasta las 13:30**